



## СОВЕТ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «АТАМАНОВСКОЕ»

### РЕШЕНИЕ

11 июля 2025 г.

№ 133

#### Об утверждении Положения о комиссии Совета городского поселения «Атамановское» по противодействию коррупции.

В соответствии с Федеральными законами от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского поселения «Атамановское», Совет городского поселения «Атамановское»

#### РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о комиссии Совета городского поселения «Атамановское» по противодействию коррупции согласно Приложению 1.
2. Утвердить состав Комиссии по противодействию коррупции при Совете депутатов городского поселения «Атамановское» согласно Приложению 2.
3. Опубликовать настоящее решение на официальном сайте городского поселения «Атамановское».
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на Председателя Совета городского поселения «Атамановское».

Председатель Совета  
Городского поселения «Атамановское»



Т.М. Утжужникова

Глава городского поселения  
«Атамановское»



Л.С. Зими́на

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Комиссии по противодействию коррупции**  
**при Совете депутатов городского поселения «Атамановское»**

1. Настоящее Положение о Комиссии по противодействию коррупции при Совете депутатов городского поселения «Атамановское» (далее – Положение) определяет порядок формирования и деятельности Комиссии по противодействию коррупции при Совете депутатов городского поселения «Атамановское» (далее – Комиссия), которая является постоянно действующим координационным органом по противодействию коррупции при представительном органе городского поселения «Атамановское», образуемом при Совете депутатов городского поселения №Атамановское» (далее – Совет депутатов).

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, городского поселения «Атамановское», муниципальными правовыми актами, настоящим Положением.

3. Деятельность Комиссии основывается на следующих основных принципах:

- 1) законность;
- 2) гласность;
- 3) справедливость;
- 4) самостоятельность и независимость каждого члена Комиссии и принятия решения.

4. Комиссия рассматривает вопросы, связанные с соблюдением лицами, замещающими муниципальные должности в органах местного самоуправления муниципального образования городского поселения «Атамановское» (далее – лица, замещающие муниципальные должности), ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими федеральными законами, кроме вопросов, указанных в части 5 настоящего Положения.

5. Комиссия не рассматривает вопросы, связанные с соблюдением лицами, замещающими муниципальные должности, обязанностей по предоставлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а так же требований установленных Федеральным законом от 03 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности и иных лиц их доходами», Федеральным законом от 07 мая 2013 года №79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

6. Комиссия формируется в составе председателя, его заместителя, секретаря и членов Комиссии. Все члены Комиссии при принятии решения обладают равными правами. В отсутствие председателя, его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.

7. В состав Комиссии входят:

- 1) председатель Совета депутатов или заместитель председателя Совета депутатов ;
- 2) представители постоянных комиссий Совета депутатов;
- 3) специалист администрации городского поселения «Атамановское»;
- 4) Общественные деятели из жителей городского поселения «Атамановское» 1-3 человека.

8. Состав Комиссии формируется таким образом, чтобы исключить возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые Комиссией решения.

9. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов Комиссии. Проведение заседаний с участием только членов Комиссии, замещающих муниципальные должности, недопустимо.

10. При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена Комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания Комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом. В таком случае соответствующий член Комиссии не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.

11. Основаниями для проведения заседания Комиссии являются:

1) достаточная информация, представленная в письменной форме в установленном порядке правоохранительными и другими государственными органами, органами местного самоуправления, их должностными лицами, свидетельствующая о несоблюдении лицом, замещающим муниципальную должность, ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а так же не исполнении им обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими федеральными законами;

2) уведомление от лица, замещающего муниципальную должность о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

3) поступившее в Комиссию ходатайство о разрешении принять почетные и специальные звания, награды и иные знаки отличия (за исключением научных и спортивных) иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций.

12. Комиссия не рассматривает сообщения о преступлениях и административных правонарушениях, а также анонимные обращения.

13. Председатель Комиссии при поступлении к нему информации, содержащей основания для проведения заседания Комиссии:

1) в 10-дневный срок назначает дату заседания Комиссии. При этом дата заседания Комиссии не может быть назначена позднее 20 дней со дня поступления указанной информации;

2) организует ознакомление лица, замещающего муниципальную должность, и в отношении которого Комиссией рассматривается вопрос о соблюдении им ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта

интересов, а также в обеспечении исполнения им обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими федеральными законами, его представителя, членов Комиссии и других лиц, участвующих в заседании, с информацией, поступившей лицам, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений в органах местного самоуправления, и с результатами ее проверки.

14. Заседание Комиссии проводится в присутствии лица, замещающего муниципальную должность, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении ограничений и запретов, требований о предоставлении или урегулировании конфликта интересов, а также в обеспечении исполнения им обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими федеральными законами.

15. Заседание Комиссии проводится в отсутствие лица, замещающего муниципальную должность в случае:

1) наличия письменной просьбы лица, замещающего муниципальную должность, о рассмотрении вопроса без его участия;

2) если лицо, замещающее муниципальную должность, намереваясь лично присутствовать на заседании Комиссии и надлежащим образом извещенное о времени месте его проведения, не явилось на заседание Комиссии.

16. На заседании Комиссии заслушиваются пояснения лица, замещающего муниципальную должность, и иных лиц, рассматриваются материалы по существу вынесенных на данное заседание вопросов, а также дополнительные материалы.

17. Члены Комиссии и лица, участвующие в заседании не в праве разглашать сведения, ставшие им известные в ходе работы Комиссии.

18. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в пункте 1 части 12 настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

1) установить, что лицо, замещающее муниципальную должность, соблюдало ограничения и запреты, требования о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также исполняло обязанности, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими федеральными законами;

2) установить, что лицо, замещающее муниципальную должность, не соблюдало ограничения и запреты, требования о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также исполняло обязанности, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими федеральными законами. В этом случае лицо, замещающее муниципальную должность, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

19. По итогам рассмотрения вопросов, указанных в пункте 2 части 12 настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

1) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, представившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;

2) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, представившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов. В этом случае Комиссия рекомендует лицу, представившему уведомление, принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов;

3) признать, что лицом, представившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликт интересов.

20. По итогам рассмотрения вопроса, предусмотренного пунктом 3 части 12 настоящего Положения Комиссия принимает одно из следующих решений:

- 1) удовлетворить ходатайство;
- 2) отказать в удовлетворении ходатайства.

21. Решения Комиссии по вопросам, указанным в части 12 настоящего Положения, принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии.

22. Решение Комиссии оформляется протоколом, которое подписывают члены Комиссии, принимавшие участие в его заседании.

23. В протоколе заседания Комиссии указываются:

1) дата заседания Комиссии, фамилии, имена, отчества членов Комиссии и других лиц, присутствующих на заседании;

2) формулировка каждого из рассматриваемых на заседании Комиссии вопросов с указанием фамилии, имени, отчества, муниципальной должности, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также обеспечения исполнения им обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими федеральными законами;

3) предъявляемые к лицу, замещающему муниципальную должность, претензии, материалы, на которых они основываются;

4) содержание пояснений лица, замещающего муниципальную должность, и других лиц по существу предъявляемых претензий;

5) фамилии, имена, отчества выступивших на заседании лиц и краткое изложение их выступлений;

6) источник информации, содержащей основания для проведения заседания Комиссии, дата поступления информации;

7) другие сведения;

8) результаты голосования;

9) решение и обоснование его принятия.

24. Член Комиссии, не согласный с его решением, вправе в письменной форме изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Комиссии, с которым должно быть ознакомлено лицо, замещающее муниципальную должность.

25. Копии протокола заседания Комиссии в 7-дневный срок со дня заседания направляются в Совет депутатов полностью или в виде выписок из него – лицу, замещающему муниципальную должность, а также по решению Комиссии – иным заинтересованным лицам.

26. Совет депутатов обязан рассмотреть протокол заседания Комиссии и вправе учесть в пределах своей компетенции, содержащиеся в нем рекомендации при принятии решения в отношении лица, замещающего муниципальную должность.

О рассмотрении рекомендаций Комиссии и принятом решении Совет депутатов в письменной форме уведомляет комиссию в месячный срок со дня поступления к нему протокола заседания Комиссии. Решение Совета депутатов оглашается на ближайшем заседании Комиссии, и принимается к сведению без обсуждения.

27. Копия протокола заседания Комиссии или выписка из него приобщается к делу лица, замещающего муниципальную должность, в отношении которого

рассмотрен вопрос о соблюдении ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также обеспечения исполнения им обязанностей установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими федеральными законами.

28. Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности Комиссии, а также информирование членов Комиссии о вопросах, включенных в повестку дня, о дате, времени и месте проведения заседания, ознакомление членов Комиссии с материалами, представляемыми для обсуждения на заседании Комиссии, осуществляются заведующим сектором по муниципальной службе администрации городского поселения «Атамановское».

**Состав Комиссии по противодействию коррупции  
при Совете депутатов городского поселения «Атамановское»**

	<b>Председатель Комиссии:</b>		
1	Утюжникова Татьяна Михайловна	-	Председатель Совета депутатов городского поселения «Атамановское»
	<b>Заместитель Председателя Комиссии:</b>		
2	Баранова Ольга Вениаминовна	-	Депутат городского поселения «Атамановское»
	<b>Секретарь Комиссии:</b>		
3	Фомина Ирина Александровна	-	Начальник финансово-экономического отдела администрации городского поселения «Атамановское»
	<b>Члены Комиссии:</b>		
4	Михайлова Ольга Владимировна	-	Депутат городского поселения «Атамановское»
5	Васильева Светлана Леонидовна	-	Общественный деятель из жителей городского поселения «Атамановское»
6	Селезнев Николай Александрович	-	Общественный деятель из жителей городского поселения «Атамановское»
7	Золотухина Валентина Георгиевна	-	Общественный деятель из жителей городского поселения «Атамановское»